



# PROCÈS-VERBAL

Conseil d'établissement tenue le mercredi 19 octobre 2016 à 18 h 30,  
à la bibliothèque de l'école secondaire du Plateau

---

## Présences :

### Parents :

- Marie-Ève Imbeault
- Karine Lapointe
- Mélanie Lapointe
- Chantal Pelletier
- Rébecca Savard
- Marie-Noël Thibault
- Claudie Tremblay
- Nancy Turcotte

### Personnel professionnel :

- Isabelle Tremblay

### Personnel de soutien :

- Julie Thibeault

### Représentantes des élèves :

- Julianne Dufour
- Marie Fillion

### Assistant à la rencontre

- Jean-François Giroux, directeur
- Tristan Lussier, gestionnaire adm.  
(Départ à 19 h 30)

### Enseignants

- Claudine Brassard
  - Simon Fortin
  - Marie-Josée Lapointe
  - Éric Maltais *Arrivée à 18 h 49*
  - Jocelyne Néron
  - Michel Vignola
- 

## 1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

L'ouverture de la séance est faite par Monsieur Jean-François Giroux à 18 h 33.

Après vérification et constatation du quorum, la réunion peut débuter.

## 2. Présentation des membres

À la suite de la proposition de Monsieur Giroux, les membres se présentent brièvement à tour de rôle.



### 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

CÉ 16-17-001

**CONSIDÉRANT** que monsieur Giroux a élaboré un projet d'ordre du jour pour la séance ordinaire du 19 octobre 2016;

**CONSIDÉRANT** que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué par courrier électronique aux membres du conseil d'établissement de l'école secondaire du Plateau ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Madame Claudine Brassard et résolu :

**QUE** soit adopté l'ordre du jour avec les ajouts et modifications suivants :

- Ajout du « rapport de la présidence 2015-2016 » pour adoption (point 13);
- Déplacement du point 15, « période de questions du public » (point 3) ;
- Ajout de la présentation du budget-école (point 4).

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### 4. Périodes de questions du public

Trois élèves de 1<sup>re</sup> secondaire présentent le « Projet Kenya » qui consiste à amasser des fonds pour l'achat de 3 réservoirs d'eau pour l'une des communautés de ce pays. Ces fonds, remis à 100 % à la fondation M.I.A. (Mission in action), seraient amassés de différentes façons :

- Dons de 2 \$ en échange d'une journée sans uniforme (4 novembre) ;
- Vente de galettes préparées par la cafétéria de l'école le 28 octobre et le 31 octobre en lien avec l'Halloween ;
- Disposition de tirelire pour collecte de fonds.

Un kiosque d'information sera disponible les 2, 3 et 4 novembre pour présenter le projet à l'ensemble de l'école.

La direction demandera aux organisateurs et à la personne responsable du projet à l'école de faire respecter le code vestimentaire de l'école lors de la journée du 4 novembre

La proposition du « Projet Kenya » sera approuvée au point 11 (projets de sorties et d'activités).

### 5. Budget-école (information)

Un organigramme nommé « Règles budgétaires du Ministère et paramètres de financement de la CSDC » a été remis et expliqué aux membres.

Tristan Lussier, gestionnaire administratif, distribue à tous le budget-école incluant les ajustements monétaires provenant de subventions gouvernementales et dirigés par la commission scolaire. Un portrait du budget d'exploitation totalisant 499 270 \$ est exposé aux membres.

Il est demandé qu'un suivi des dépenses transférées soit fait au conseil d'établissement au cours de l'année.

## 6. Élection des officiers

### 6.1. Présidence

CÉ 16-17-002

**CONSIDÉRANT** l'article 56 de la Loi sur l'instruction publique (LIP) qui stipule que le conseil d'établissement doit choisir son président ainsi que son remplaçant parmi les représentants des parents qui ne sont pas membres du personnel de la Commission scolaire;

**CONSIDÉRANT** que la direction d'école a vérifié l'intérêt de chaque représentant des parents à occuper l'un ou l'autre des postes;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Madame Nancy Turcotte et résolu à l'unanimité de nommer Madame Chantal Pelletier à titre de présidente du Conseil d'établissement de l'école secondaire du Plateau pour l'année scolaire 2016-2017 pour un mandat d'un an.

**ADOPTÉ A L'UNANIMITÉ**

### 6.2. Choix d'un substitut à la présidence

CÉ 16-17-003

**IL EST PROPOSÉ** par Madame Nancy Turcotte et résolu à l'unanimité de nommer Madame Mélanie Lapointe à titre de substitut de la présidence du Conseil d'établissement de l'école secondaire du Plateau pour l'année scolaire 2016-2017.

**ADOPTÉ A L'UNANIMITÉ**

### 6.3. Secrétariat

CÉ 16-17-004

Conformément à l'article 69 LIP, la direction d'établissement désigne la personne suivante pour agir à titre de secrétaire du conseil d'établissement, soit Madame Julie Thibeault.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

## 7. Adoption du procès-verbal du 21 juin 2016

CÉ 16-17-005

Ce document ayant été transmis préalablement par courrier électronique, une dispense de lecture du procès-verbal est demandée par Monsieur Jean-François Giroux.

**IL EST PROPOSÉ** par Madame Karine Lapointe et résolu :

**QUE** le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 21 juin 2016 soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

## 6. Suivi au procès-verbal du 21 juin 2016

### 2.1 Budget-école 2016-2017

Renouvellement des dictionnaires en français

La direction indique que le budget restant pour le département de français est de 1 653 \$ et qu'une demande d'achat de dictionnaires doit être faite auprès de Monsieur Tristan Lussier, gestionnaire administratif.

### 2.4 Politique de gestion des absences

Cette nouvelle politique, mise en application en début d'année, fait son chemin. Elle a été expliquée à tous les élèves en assemblées générales. Les élèves reconnaissent de plus en plus le vocabulaire utilisé pour déterminer le type d'absence. Les statistiques d'absence pour la 1<sup>re</sup> étape seront présentées aux membres lors du prochain Conseil d'établissement.

Un membre parent souligne que le système informatisé, soit l'appel à la maison et le courrier électronique, pourrait être amélioré de façon à ce que l'information de l'absence de l'élève soit acheminée plus rapidement aux parents. La direction analysera les possibilités d'amélioration auprès des membres du personnel concernés.

## 7 Dépôt des règles de régie interne

CÉ 16-17-006

Une copie de ce document est remise à chaque membre.

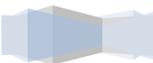
La direction dépose un projet de règles de régie interne du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2016-2017. Un ajout a été apporté au point 9 concernant le procès-verbal :

*9.2 Le secrétaire ou le président est dispensé de la lecture du procès-verbal avant son adoption à la condition qu'il en ait expédié une copie à chacun des membres au moins trois (3) jours ouvrables avant la date prévue de la séance.*

**CONSIDÉRANT** que, conformément à l'article 67 de la Loi sur l'instruction publique (LIP), le conseil d'établissement de l'école secondaire du Plateau doit établir ses règles de régie interne;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ** par Madame Claudine Brassard d'adopter les règles de régie interne avec l'ajout mentionné.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**



## Dénonciation d'intérêt des membres

**Conformément à** l'article 70 de la Loi sur l'instruction publique (LIP) qui stipule que tout membre d'un conseil d'établissement doit dénoncer, par écrit, toute situation qui risque de le mettre en conflit d'intérêts;

La direction demande aux membres parents concernés de remplir le formulaire de dénonciation d'intérêt et de remettre ledit formulaire à la secrétaire.

### 8. Calendrier des séances ordinaires

CÉ 16-17-007

Les dates des séances déterminées par les membres sont les suivantes :

- 16 novembre 2016;
- 14 décembre 2016;
- 18 janvier 2017;
- 15 mars 2017;
- 12 avril 2017;
- 17 mai 2017;
- 14 juin 2017.

Les rencontres auront lieu à 18 h 30 à la bibliothèque de l'école secondaire du Plateau. L'heure pourrait être changée, après consultation, si un souper pour le Conseil d'établissement est prévu.

**CONSIDÉRANT** que l'article 67 de la Loi sur l'instruction publique, le conseil d'établissement doit établir son calendrier de travail prévoyant au moins cinq (5) séances;

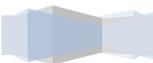
**CONSIDÉRANT** que les propositions de dates de séances tiennent compte, dans la mesure du possible, des rencontres du conseil des commissaires permettant ainsi aux commissaires de venir nous rencontrer;

**CONSIDÉRANT** que les propositions de dates de séances tiennent compte des rencontres du comité de parents permettant ainsi à notre représentant d'y assister sans compromettre sa participation à nos travaux et éventuellement, notre quorum;

**CONSIDÉRANT** que ce calendrier ne comprend que les séances ordinaires publiques;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Madame Rébecca Savard d'adopter le calendrier des séances 2016-2017, tel que décidé par les membres et de mandater monsieur Giroux pour qu'une copie bien présentée du calendrier de travail des séances ordinaires du conseil d'établissement 2016-2017 soit publiée. Que ce calendrier soit déposé sur le Portail et diffusé sur notre site internet et qu'une copie soit envoyée aux commissaires du secteur.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**



## 9. Délégation du pouvoir à la direction d'école

CÉ 16-17-008

**CONSIDÉRANT** qu'il arrive que des activités, des projets ou des activités de financement ne puissent être approuvés au Conseil d'établissement en raison du court délai entre la date de réalisation de ceux-ci et le calendrier des séances ordinaires ;

**IL EST PROPOSÉ** par Madame Chantal Pelletier que le Conseil d'établissement délègue son pouvoir à la direction de l'école pour accepter ou refuser les propositions d'activités, de projets ou de financement dont la réalisation est prévue avant la prochaine séance au calendrier.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

## 10. Projets de voyage (approbation)

### 10.1. Voyage à New York-Philadelphie

CÉ 16-17-009

Qui : 52 élèves de 5<sup>e</sup> secondaire

Quand : Du 24 au 28 mai 2017

Financement : Activité de financement, si souhaité, et contribution parentale

Coût : 480 \$ (dîner et soupers non inclus)

Responsable : Michel Vignola

Accompagnateurs : Julie Dion, Pascal Girard et Alexandre Girard

**IL EST PROPOSÉ** par Éric Maltais d'approuver le voyage à New York-Philadelphie tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

### 10.2. Voyage à Ottawa

CÉ 16-17-010

Qui : Environ 30 élèves de l'Harmonie de la 1<sup>re</sup> à la 5<sup>e</sup> secondaire

Quand : Fin mars 2017

Coût : 260 \$ par élève

Financement : Activité de financement, si souhaité, et contribution parentale

Responsables : Karine Simard et Claudine Brassard

**IL EST PROPOSÉ** par Simon Fortin d'approuver le voyage à Ottawa tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

### 10.3. Voyage en Italie

CÉ 16-17-011

Qui : 11 élèves de la 3<sup>e</sup> à la 5<sup>e</sup> secondaire

Quand : du 27 juin au 4 juillet 2017

Coût : 2 615 \$ par élève

Contribution parentale minimum demandée : 1 307,50 \$



Activités de financement déjà réalisées:

- Lave-auto/hot-dog ;
- Golf La Marée ;

Activités de financement prévues :

- Cantines lors de tournois sportifs locaux ;
- Ventes de sucres d'orge et de bonbons lors de la fête d'Halloween, Noël et Pâques ;
- Souper spaghetti ;
- Fund script ;
- Emballage chez Maxi et IGA ;
- Bingo ;
- Déjeuner brunch ;
- Tirage ;
- Lave-auto au printemps.

Responsables : Tristan Lussier et Mélanie Gagnon

**CONSIDÉRANT** que la démarche de sélection des élèves n'a pas été exposée préalablement ;

**CONSIDÉRANT** que le voyage est coûteux en raison du nombre d'inscriptions peu élevé (11 élèves) ;

**CONSIDÉRANT** que l'atteinte des objectifs fixés pour les projets de financement est incertaine ;

**CONSIDÉRANT** que le lien entre les organisateurs et les élèves n'est pas significatif ;

**CONSIDÉRANT** que l'hétérogénéité des élèves y participant engendre un manque de sentiment d'appartenance ;

**IL EST PROPOSÉ** par Madame Chantale Pelletier de procéder au vote.

Pour : 1

Contre : 15

Abstention : 2

**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ.**

11

**Projets de sorties ou d'activités (approbation)**

CÉ 16-17-012

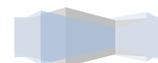
**11.1 Camp Le Manoir (Parrainage 5<sup>e</sup> secondaire)**

Quand : 1<sup>er</sup> et 2 septembre 2016 (activité déjà tenue)

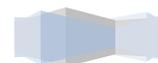
Qui : 25 parrains et marraines de 5<sup>e</sup> secondaire

Coût : Aucun frais chargé aux parents

Responsables : Sylvie Gravel, Nicole Drouin (AVSEC) et Lucie Lavoie



- 11.2 Observatoire de Charlevoix**  
Quand : le 23, 29 et 30 septembre et le 4 octobre 2016 (activités déjà tenues)  
Qui : Élèves de 2<sup>e</sup> secondaire  
Coût : Aucun frais chargé aux parents (Projet Place aux sciences)  
Responsable : Nathalie Lapointe
- 11.3 Camp Le Manoir (activité d'intégration)**  
Quand : 6,7 et septembre 2016 (activité déjà tenue)  
Qui : Tous les élèves de 1<sup>re</sup> secondaire, de MP2 et MP3  
Contribution parentale : 29 \$/élève ajouté sur la facture scolaire  
Description des coûts : 10 \$ Camp le Manoir et 19 \$ pour le transport  
Responsable : Sylvie Gravel, tuteurs de 1<sup>re</sup> secondaire, de MP2 et de MP3.
- 11.4 Séjour au Camp Port-au-Saumon**  
Quand : 26 et 27 septembre 2016 (activité déjà tenue)  
Qui : Tous les élèves de 1<sup>re</sup> secondaire de passion science  
Coût : Frais chargés lors de l'inscription  
Responsable : Alexandre Girard et Nathalie Lapointe
- 11.5 Sorties géologiques à Cap-à-l'Aigle**  
Quand : 28 octobre et 2, 3, 4 novembre 2016  
Qui : Élèves de 2<sup>e</sup> secondaire  
Coût : Aucun frais chargé aux parents (Projet Place aux sciences)  
Responsables: Nathalie Lapointe, Cindy Tremblay et Esther Villeneuve
- 11.6 Activités sportives et culturelles pour les élèves de la classe d'arrimage**  
Quand : Tout au long de l'année  
Qui : Les 13 élèves de la classe d'arrimage  
Coût : Environ 100 \$ par élève (contribution parentale ou démarche de demande de subvention en cours)  
Responsables : Marie Roy, Jérôme Tremblay et Céline Tremblay
- 11.7 Activités sportives et culturelles pour les élèves de la classe MP1**  
Quand : Tous les jours 3  
Qui : Les 10 élèves de la classe MP1  
Coût : 75 \$ par élève (contribution parentale)  
Responsables : Julie Dion, Michel Vignola, Cathy Guay et Katy Simard
- 11.8 Campagne de financement Perfection pour les finissants**  
Quand : Du 26 septembre au 11 octobre 2016 (campagne de financement terminée)  
Qui : Finissants de 5<sup>e</sup> secondaire qui le désirent  
Responsables : Christine Martel et le comité du bal



**11.9 Journée en civil pour les finissants**

Quand : Lors de la journée de prise de photos des finissants (17 novembre 2016)

Qui : Environ 100 finissantes et finissants

Responsables : Sylvie St-Pierre et le comité photo

Il est demandé à faire respecter le code vestimentaire de l'école. La direction mentionne qu'une tournée dans les classes par Mme Mijanou Martel et par le comité photo pourrait être effectuée.

**11.10 Visite de l'usine Suspension Simard et du Centre de démonstration en sciences physiques**

Quand : Avril 2017

Qui : Élèves de 5<sup>e</sup> secondaire en chimie et physique

Coût : Aucun frais chargé aux parents (Projet Place aux sciences)

Responsable : Nathalie Lapointe

**11.11 Visite de la Laiterie de Charlevoix et du Centre de démonstration en sciences physiques**

Quand : Avril 2017

Qui : Élèves de 4<sup>e</sup> secondaire STE

Coût : Aucun frais chargé aux parents (Projet Place aux sciences)

**11.12 Concert Hollywood en famille (OSQ)**

Quand : 15 décembre 2016

Qui : Environ 30 élèves de concentration musique de 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> secondaire

Financement : Frais chargés lors de l'inscription de la concentration

Responsable : Karine Simard et autre à déterminer

**11.13 Concert hommage à ABBA (OSQ) au Grand théâtre**

Quand : 21 avril 2017

Qui : Environ 32 élèves de concentration musique de la 3<sup>e</sup> à la 5<sup>e</sup> secondaire

Financement : Frais chargés lors de l'inscription de la concentration

Responsables : Karine Simard et autre à déterminer

**11.14 Sortie au Village vacances Valcartier**

Quand : 20 juin 2017

Qui : 32 élèves des classes MP2, MP3 et FPT

Financement : 10 \$ (contribution parentale) et 10 \$ (subvention)

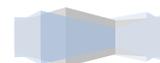
Responsable : Lise Lapointe, Johanne Charrette, Sarrah Dufour et Marie-Claude Lévesque

**11.15 Projet Kenya**

La présentation de ce projet a été effectuée au point 4 (Public)

IL EST PROPOSÉ par Madame Mélanie Lapointe d'approuver tous les projets de sorties et d'activités.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.



## 12 Budget annuel du conseil d'établissement

CÉ 16-17-013

Une décision sera prise lors de la prochaine séance en ce qui a trait aux soupers à prévoir (Noël et fin d'année). Le montant restant sera attribué à un ou des projets ou activités selon l'approbation des membres.

**CONSIDÉRANT** l'article 66 de la Loi sur l'instruction publique qui demande au Conseil d'établissement d'adopter son budget annuel de fonctionnement;

**CONSIDÉRANT** la présentation, par la direction de l'école, du montant se chiffrant à 3 075 \$ octroyé par la Commission scolaire pour le fonctionnement annuel du conseil d'établissement;

**CONSIDÉRANT** que ce projet tient compte des revenus de l'année en cours;

**CONSIDÉRANT** les dépenses habituellement rattachées au bon fonctionnement du conseil d'établissement (frais de déplacement et/ou de gardiennage, souper des fêtes et de fin d'année);

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Madame Isabelle Tremblay et résolu à l'unanimité d'adopter le budget du conseil d'établissement 2016-2017 tel que proposé.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

## 13 Rapport de la présidence 2015-2016

CÉ 16-17-014

Des copies de ce rapport ont été distribuées à tous les membres. Ce rapport annuel a également été présenté aux membres parents lors de l'assemblée générale de parents.

**IL EST PROPOSÉ** par Madame Karine Lapointe d'adopter le rapport annuel de la présidence 2015-2016 tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

## 14 Informations

### 14.1 Présidence

Aucun point.

### 14.2 Direction

#### 14.2.1 Félicitations à Naomi Labbé ;

Un certificat de reconnaissance signé par la présidente du conseil d'établissement sera remis à Naomi Labbé, lauréate « élève persévérant Forces Avenir ».

#### **14.2.2 Lancement de la campagne « Choisis tes mots »**

C'est le 1<sup>er</sup> novembre 2016 à 16 h 15 à la bibliothèque de l'école secondaire du Plateau que se tiendra le lancement officiel de la campagne « Choisis tes mots ». Ce projet vise à sensibiliser les jeunes et la population sur l'importance de soigner notre langue et de mesurer l'impact de nos paroles. Commissaires, membres du conseil étudiant et d'établissement, médias, directions d'école et direction générale seront présents lors de cet événement.

#### **14.2.3 Exercice d'évacuation et la Grande secousse**

L'exercice d'évacuation qui s'est tenu le 18 octobre s'est bien déroulé. La Grande secousse aura lieu le 20 octobre en avant-midi.

#### **14.2.4 Première rencontre de parents**

Elle se tiendra le 17 novembre de 18 h 30 à 21 h et le 18 novembre de 9 h à midi.

#### **14.2.5 Programme « Place aux sciences »**

Une subvention de 11 050 \$ a été accordée pour notre programme « Place aux sciences ».

### **14.3 Comité de parents**

Madame Marie-Noèle Thibault, représentante au comité de parents, fait un résumé de la rencontre du comité de parents du 17 octobre 2016. Les élections des représentants des commissaires au comité de parents ont eu lieu. Une invitation à l'ensemble des parents est faite pour participer à un atelier pour les parents d'ados. Le comité de parents a également été consulté sur la politique de la réussite éducative. Les parents et les citoyens sont invités à participer à cette vaste consultation en remplissant le questionnaire en ligne sur le site du MELS.

### **14.4 Personnel enseignant**

Aucun point.

### **14.5 Personnel de soutien**

Volet prévention des toxicomanies (Vicky Tremblay)

C'est le 6 octobre dernier qu'a eu lieu le visionnement du vidéo « 24 heures » de MADD Canada sur la conduite avec les facultés affaiblies. Cette vidéo a été présentée aux élèves de 4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> secondaire, de FMSS et de FPT.

Un atelier intitulé « Mon indépendance, j'y tiens ! » a été offert aux élèves de 1<sup>re</sup> secondaire, de MP2 et de MP3.

Volet sciences (technicienne en travaux pratiques)

Le 2 novembre prochain, les élèves de 2<sup>e</sup> secondaire assisteront à une conférence donnée par M. Corneau sur les roches et minéraux.

Le Club scientifique est offert sur la période du midi et plusieurs élèves y sont inscrits.

Le Défi génie inventif est reconduit cette année et est dirigé par Alexandre Girard et Nathalie Lapointe.

Volet sportif (Éric Pouliot et Vicky Tremblay)

Plusieurs élèves se sont démarqués lors de la compétition de cross-country qui s'est tenu le 3 octobre à l'école et lors de la compétition régionale le 15 octobre à Baie-Saint-Paul.

Le bain libre au Complexe sportif est offert tous les midis des jours 4 et l'on souligne la continuité du club de natation tous les mercredis midi dirigé par Vicky Tremblay.

Cette année, les élèves peuvent pratiquer sur l'heure du dîner un sport différent tous les mois environ (tennis, basketball, etc.) en collaboration avec les enseignants d'éducation physique.

## 14.6 Personnel professionnel

Isabelle Tremblay informe les membres des activités qui se sont tenues et qui sont prévues en lien avec les carrières. C'est le 29 septembre dernier qu'a eu lieu le salon des études et des carrières pour les élèves de 4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> secondaire. Des kiosques d'information ont été disponibles sur l'heure du dîner pour l'ensemble des élèves.

Cette année encore, des élèves vivront l'activité exploratoire orientante « Mission impossible » au cégep Garneau.

La faculté de médecine de l'Université Laval accueillera certains élèves de 5<sup>e</sup> secondaire intéressés par cet univers pour une « journée métier de la santé ».

En collaboration avec Nathalie Lapointe, technicienne en travaux pratiques, 15 élèves vivront une visite à l'institut national scientifique de Québec sous le thème « chercheur d'un jour ». Cette activité est en lien avec les métiers scientifiques.

## 14.7 Représentants des élèves

CÉ 16-17-013

### 14.7.1 Activités de l'Halloween

La présidente des élèves distribue un document d'information pour la journée d'activité de l'Halloween. Les demandes formulées par le conseil étudiant sont les suivantes : que la journée d'activité se tienne le vendredi 28 octobre au lieu du lundi 31 octobre, que les élèves puissent se déguiser toute la journée et que les

élèves de 1<sup>re</sup> secondaire aient le privilège de visiter la maison hantée GAJ en avant-midi.

**II EST PROPOSÉ** par Madame Julie Thibeault de procéder au vote.

Pour : 11

Contre : 5

Abstention : 2

**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ.**

**15 Correspondance à l'intention du C.É.**

Un dépliant de la FCPQ est remis à la présidente. Il s'agit d'une offre de guides, de formations et de services-conseils offerts par la FCPQ.

**16 Sujets divers**

Aucun sujet.

**17 Levée de la séance à 9 h 28.**

CÉ 16-17-014

Tous les sujets ayant été traités, il est proposé par Claudine Brassard, et résolu :

**QUE** la séance soit levée.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

---

Chantal Pelletier  
Présidente

---

Jean-François Giroux  
Directeur

