



# Procès-verbal

Conseil d'établissement tenu le mardi 16 mai 2017 à 17 h  
à la bibliothèque de l'école secondaire du Plateau

---

## Présences :

### Parents :

- Marie-Ève Imbeault
- Karine Lapointe
- Marie-Christine Lapointe
- Mélanie Lapointe
- Chantal Pelletier
- Rébecca Savard
- Marie-Noël Thibault
- Nancy Turcotte

### Personnel professionnel :

- Isabelle Tremblay

### Personnel de soutien :

- Julie Thibeault

### Représentantes des élèves :

- Vincent Couturier
- Marie Fillion

### Assistant à la rencontre

- Jean-François Giroux, directeur
- Tristan Lussier, gest. admin.

### Enseignants

- Claudine Brassard
  - Simon Fortin
  - Marie-Josée Lapointe
  - Éric Maltais
  - Jocelyne Néron
  - Michel Vignola
- 

## 1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

L'ouverture de la séance est faite par Jean-François Giroux, à 17 h 03.

Après vérification et constatation du quorum, la réunion peut débuter.

## 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

CÉ 16-17-048

**CONSIDÉRANT** que monsieur le directeur a élaboré un projet d'ordre du jour pour la séance ordinaire du 16 mai 2017 ;

**CONSIDÉRANT** que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué par courrier électronique aux membres du conseil d'établissement de l'École secondaire du Plateau ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Madame Marie-Josée Lapointe, et résolu :

**QUE** soit adopté l'ordre du jour avec les modifications suivantes:

Déplacer le point 7 (budget annuel de l'école) au point 3, décalant ainsi les points 4 à 6.

Ajouts des points suivants :

- 4.2 Budget du conseil d'établissement (information) ;
- 4.3 Activité inter concentrations ;
- 9.2.2 Concentrations ;
- 9.4.2 Cahier de savoirs et d'apprentissage en sciences et technologie de 4<sup>e</sup> secondaire ;
- 9.6.1 Défi têtes rasées de Leucan ;
- 9.7.1 Uniformes scolaires ;
- 9.7.2 Journée thématique ;
- 9.7.3 Financement pour le bal des finissants.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

**3. Budget annuel de l'école (information)**

Monsieur Tristan Lussier, gestionnaire administratif, présente la prévision budgétaire de l'École secondaire du Plateau pour l'année scolaire 2017-2018. Ce document est annexé au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante (annexe 1).

Monsieur Lussier détaille le budget d'exploitation s'élevant à près de 570 000 \$. Il mentionne, entre autres, qu'une baisse de 15 000 \$ est imputée au budget S.I.A.A. pour l'an prochain. Un surplus prévisionnel de 4 819 \$ sera alloué aux budgets pour la journée passage primaire-secondaire et pour le soutien aux élèves avant les examens.

Le budget annuel de l'École secondaire du Plateau sera adopté lors de la séance du conseil d'établissement du 14 juin 2017.

Une déclaration de la direction est signée par Monsieur Jean-François Giroux, directeur, concernant la mesure 30170 sur l'initiative des établissements et sera remise à la Commission scolaire de Charlevoix (annexe 2).

Monsieur Lussier renseigne les membres des modalités de location de locaux en vigueur pour l'ensemble des écoles de la Commission scolaire de Charlevoix. Celles-ci tiennent compte de l'orientation adoptée par le conseil des commissaires, dont la circulaire administrative CA-500-2008-17 fait état. Dans cette circulaire, il est mentionné des bases tarifaires pour la location de différents locaux auxquelles l'école doit se conformer. Cette circulaire est annexée au présent procès-verbal aux fins de référence (annexe 3). Suite à cette présentation, les membres du conseil d'établissement ont indiqué être en accord avec l'application du contenu de cette circulaire sans égard aux exceptions qui pourraient se présenter.

**4. Adoption du procès-verbal du 12 avril 2017**

CÉ 16-17-049

Ce document ayant été transmis préalablement par courrier électronique, une dispense de lecture du procès-verbal est demandée par monsieur Jean-François Giroux.

**IL EST PROPOSÉ** par Madame Rébecca Savard et résolu :



**QUE** le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 12 avril 2017 soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

**5. Suivi au procès-verbal du 12 avril 2017 ;**

**5.1. Plan de lutte contre la violence et l'intimidation ;**

Les modifications demandées lors de la dernière séance ont été apportées à ce document.

**5.2. Budget du conseil d'établissement (approbation)**

CÉ 16-17-050

Une fois les frais imputés au budget du conseil d'établissement, l'on évalue à environ 2 500 \$ le montant qui restera en fin d'année scolaire. Monsieur Jean-François Giroux, directeur, propose aux membres de verser une partie du solde du budget du conseil d'établissement au conseil étudiant de l'école. Ledit conseil pourra l'utiliser pour préparer et offrir davantage d'activités aux élèves. Suite à l'analyse des besoins et selon les commandites reçues, une autre partie de ce montant sera octroyée pour le Gala de l'Excellence dans le but de bonifier les bourses offertes aux élèves lors de cet événement.

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur Éric Maltais et résolu ;

**QUE SOIT APPROUVÉE** la distribution du montant restant du budget du conseil d'établissement telle que proposée par Monsieur Jean-François Giroux.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ.**

**5.3. Activité interconcentrations**

Nous avons reçu de bons commentaires de la part des élèves au sujet de cette 1<sup>re</sup> édition du Défi inter concentrations. Près de 65 élèves y ont participé et plusieurs partisans se sont présentés lors de ce rendez-vous sportif.

**6. Normes et modalités 2017-2018 (information)**

Monsieur Jean-François Giroux présente le document et en détaille les différents volets. Il mentionne que le comité normes et modalités a travaillé méticuleusement ce document dans le but de le rendre plus conforme. Des questions sont soulevées quant aux frais et au surplus de travail engendrés par le « pont » en mathématiques. Des commentaires relatifs à la pertinence d'offrir ce passage aux élèves sont amenés. Monsieur Giroux fera un retour lors de la prochaine séance du conseil d'établissement.



7.

CÉ 16-17-051

**Grille-matières pour les classes d'adaptation scolaire (approbation)**

Monsieur Jean-François Giroux présente la grille-matières pour les programmes MP1, MP2, MP3, FPT, CAPS et DÉFIS. Cette partie du document est annexée au présent procès-verbal (annexe 4).

La structure du programme d'arrimage n'est pas finalisée. Elle sera adoptée lors de la prochaine séance du conseil d'établissement.

**IL EST PROPOSÉ PAR** Madame Karine Lapointe et résolu ;

**D'APPROUVER** la proposition de la grille-matières pour les classes de MP1, MP2, MP3, FPT, CAPS et DÉFIS tel que présentée.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ.**

8.

CÉ 16-17-052

**Sondage sur le port de vêtements à l'effigie des équipes sportives et des concentrations**

Les résultats du sondage réalisé auprès du personnel de l'école révèlent que les membres de l'équipe sont en accord à la majorité avec l'intégration au code vestimentaire de vêtements à l'effigie de l'École secondaire du Plateau (annexe 5).

49,1 % ont voté en faveur d'une banque de 10 jours à utiliser au cours de l'année scolaire, soit tous les derniers vendredis du mois ou au choix des élèves. 27,3 % ont voté en faveur du port de ces vêtements en tout temps.

**CONSIDÉRANT** les résultats obtenus suite au sondage effectué auprès des membres de l'équipe-école ;

**CONSIDÉRANT** les commentaires positifs relevés par les élèves du conseil étudiant ;

**DE MANDATER** le conseil étudiant de choisir en début d'année 10 journées au calendrier scolaire où le port des vêtements à l'effigie des équipes sportives et des concentrations sera autorisé.

**IL EST PROPOSÉ PAR** Monsieur Vincent Couturier et **RÉSOLU** ;

Qu'une banque de 10 jours, déterminés en début d'année scolaire, soit dédiée au port de ces vêtements à l'effigie des concentrations et des équipes sportives de l'école et autres groupes de l'école au cours de l'année scolaire 2017-2018.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ.**

10. Sujets d'information

10.1. **Présidence**  
Aucun sujet.

10.2. **Direction**  
10.2.1. **Motions de félicitations du conseil des commissaires**

Ce point sera traité lors de la prochaine séance du conseil d'établissement.



### 10.2.2. Concentration

Le directeur informe les membres du maintien de la concentration soccer aux 1<sup>er</sup> et 2<sup>e</sup> cycles pour l'année scolaire 2017-2018.

### 10.3. Comité de parents

Aucun sujet.

### 10.4. Personnel enseignant

#### 10.4.1. Cahier d'apprentissage en géographie au 1<sup>er</sup> cycle.

Un membre du personnel enseignant présente un projet d'achat de cahiers d'apprentissage en géographie et histoire au 1<sup>er</sup> cycle pour l'année scolaire 2017-2018 et amène les arguments positifs d'un tel achat pour les élèves et les enseignants concernés. Entre autres, il est mentionné des changements constants dans le contenu de ce programme et des manuels utilisés qui ne sont plus conformes à l'enseignement. Le coût pour un fascicule est de 5 \$ et 4 pourraient être achetés par élève par année.

Le directeur mentionne qu'une limite de frais chargés aux parents dans l'achat de cahiers d'apprentissage devrait être fixée afin de limiter les coûts et d'avoir un certain contrôle sur la facture scolaire. Un sondage auprès de tous les départements sera effectué lors de l'assemblée des enseignants du 26 mai pour connaître les besoins et établir les priorités.

Lors de la séance du conseil d'établissement du 14 juin prochain, un retour sur ce sondage sera effectué et une décision sera prise.

### 10.5. Personnel de soutien

Aucun point.

### 10.6. Personnel professionnel

CÉ 16-17-053

Le 25 mai prochain, la journée « Coccinelle » de Leucan aurait lieu. Pour l'occasion, les élèves pourraient venir à l'école sans l'uniforme en échange d'un don de 2 \$ et plus. Les fonds amassés seraient versés à la campagne d'Émilie Tremblay, élève de 3<sup>e</sup> secondaire, qui participera au Défi têtes rasées.

**IL EST PROPOSÉ PAR** Madame Karine Lapointe et **RÉSOLU :**

**D'APPROUVER** la journée « Coccinelle » de Leucan du 25 mai 2017 ;

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ.**



## 10.7. Représentants des élèves

### 10.7.1. Uniformes scolaires

Ce sujet a été traité au point 8.

### 10.7.2. Journée thématique hawaïenne

CÉ 16-17-054

Une journée thématique hawaïenne est proposée par les membres du conseil étudiant. Elle se tiendra le vendredi 9 juin. Les élèves auraient le privilège de porter des chemises ou des chandails fleuris au lieu de l'uniforme. Pour l'occasion, un dîner hot-dog sera offert, il y aura une compétition de souque à la corde et des tables de pique-nique seront installées à l'extérieur, si la température le permet.

**IL EST PROPOSÉ PAR** Madame Mélanie Lapointe ;

**D'APPROUVER** la journée thématique hawaïenne du 9 juin 2017 ;

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ.**

### 10.7.3. Financement du bal des finissants

CÉ 16-17-055

Dans le but d'amasser des fonds pour le bal des finissants, Monsieur Vincent Couturier propose différentes activités de financement. Un lave-auto et une journée à un poste d'essence seraient organisés d'ici les prochaines semaines. Les fonds amassés seraient distribués à l'ensemble des finissants.

**IL EST PROPOSÉ PAR** Madame Nancy Turcotte ;

**D'APPROUVER** les deux activités de finissants ;

**DE MANDATER** Monsieur Jean-François Giroux, le directeur, de s'assurer d'avoir un adulte responsable qui serait présent tout au long de l'activité et gèrerait les fonds amassés ;

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ.**

## 11. Correspondance à l'intention du C.É.

Aucune correspondance.

## 11. Sujets divers

Aucun sujet.

## 12. Période de questions du public

Aucun public.



13. Levée de la séance à 19 h 20.

CÉ 16-17-056

Tous les sujets ayant été traités, il est proposé par Madame Marie Fillion et résolu :

**QUE** la séance soit levée.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

---

Chantal Pelletier  
Présidente

---

Jean-François Giroux  
Directeur

