



PROCÈS-VERBAL

Séance régulière conseil d'établissement de l'école secondaire du Plateau
tenue le **mardi 27 février 2024 à 18 h 30** à la bibliothèque de l'école

Présences :

Parents

- Isabelle Bolduc
- Jonathan Gaudreault-Néron
- Claudette Jean
- Isabelle Lavallée (s)
- Andréanne Lavoie
- Brigitte Lavoie
- Marisol Michaud
- Hélène Thivierge
- Isabelle Tremblay

Représentants des élèves

- Olivia Giroux
- Sandrine Lizotte

Personnel professionnel :

- Isabelle Tremblay
- Chloé Girard (s)

(s) : Substitut

Personnel de soutien

- Samuel Guay

Enseignants

- Stéphane Côté
- Julie Dion
- Éric Maltais
- Marie Roy
- Karine Simard (s)
- Frédérique Tremblay
- Gabriel Turcotte

Assistants à la rencontre

- Martin Morasse, directeur
- Marianne Tremblay, gest. admin.
- Vanessa Tremblay, secrétaire d'école

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

L'ouverture de la séance est faite par madame Isabelle Bolduc à 18h30.
Après vérification et constatation du quorum, la réunion peut débuter.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

CÉ 23-24-041

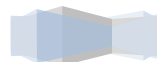
CONSIDÉRANT que monsieur Martin Morasse a élaboré un projet d'ordre du jour pour la séance ordinaire du 27 février 2024 ;

CONSIDÉRANT que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué par courrier électronique aux membres du Conseil d'établissement de l'école secondaire du Plateau ;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ par monsieur Samuel Guay et résolu :

QUE soit adopté l'ordre du jour avec les modifications suivantes :

- Point 6.2 reporté : 5 km du Plateau le 10 mai 2024 ;



- Point 9.7 : Voyage à Montréal (classe d'Arrimage et TEC) du 15 au 16 mai 2024 (approbation) ;
- Point 10.2.10 : Changement de date : voyage à New York du 25 au 28 avril 2024 ;
- Point 10.2.11 : Modifications aux règles de régie interne.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

3. Période de questions du public

Aucun public.

4. Adoption du procès-verbal de la séance du 16 janvier 2024

Ce document ayant été transmis préalablement par courrier électronique, une dispense de lecture du procès-verbal est demandée par monsieur Martin Morasse.

IL EST PROPOSÉ par madame Claudette Jean et résolu :

QUE le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 16 janvier 2024 soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

5. Suivis au procès-verbal du 16 janvier 2024

5.1. Point 5.2. Journées d'activités hivernales

L'état de participation des journées d'activités hivernales est présenté aux membres. Un total de 61% des élèves ont participé à ces activités, ce qui signifie un total de 410 élèves. La direction fera un suivi aux membres sur l'état de participation des élèves par cycle.

Les données relatives aux options de paiement sont celles-ci : par Interac (4%) / par chèque (5%) / en argent (25%) et sur la facture scolaire (66%). Il est soulevé que lorsque le paiement est mis sur la facture scolaire, il y a plus de suivi à faire auprès des parents pour obtenir le paiement.

5.2. Point 9. Activité Triomph le 31 mai 2024

Monsieur Martin Morasse donne des précisions quant à l'horaire de l'activité Triomph du 31 mai 2024. L'activité débutera vers 10h avec l'arrivée des pilotes à l'école et se terminera vers 15h.



Il est nommé que le 31 mai est une journée pédagogique (sauf s'il y a d'autres tempêtes). S'il s'avère que c'est une journée de classe, les élèves auront la possibilité de voir les voitures à l'heure des pauses. La direction évaluera, avec l'aide de l'équipe-école, la possibilité de retarder la 4^e période qui débute initialement à 14h50 afin que tous les élèves puissent participer à l'activité.

6. Représentantes des élèves

CÉ 23-24-043

6.1. Activités : Cabane à sucre et Pâques (approbation)

Les représentantes des élèves présentent aux membres les activités de la cabane à sucre et Pâques.

Considérant que l'activité cabane à sucre est prévue le 21 mars 2024 et qu'il s'agit d'un jour 7, il est proposé par les membres du Comité que l'activité soit le lendemain, soit le 22 mars 2024 comme il s'agit d'un jour 8 et d'une journée en tenue civile pour les élèves. Les représentantes des élèves prendront en considération cette demande.

Un rappel du respect du code vestimentaire de l'école sera effectué par la présidente du Conseil étudiant et une tournée des classes est envisagée afin de sensibiliser les élèves.

IL EST PROPOSÉ par monsieur Stéphane Côté d'**APPROUVER** les journées d'activités de la cabane à sucre et Pâques.

6.2. 5 km du Plateau : le 10 mai 2024 (approbation)

Ce point est reporté.

7. Contenu obligatoire en sexualité 2023-2024 (approbation)

CÉ 23-24-044

Une vision d'ensemble des contenus obligatoires en sexualité est présentée par monsieur Martin Morasse.

Dans le tableau présenté, les thèmes ayant une étoile ne sont pas abordés cette année, ce qui suscite des questionnements de la part des membres. Un suivi sera fait par la direction afin que ces thèmes soient vus dans la prochaine année.

IL EST PROPOSÉ par madame Brigitte Lavoie, **APPUYÉ** par madame Frédérique Tremblay d'**APPROUVER** les contenus obligatoires en sexualité 2023-2024 ;

DE MANDATER la direction de clarifier l'aspect des trousseaux en sexualité et de faire un suivi pour l'an prochain.

8. Sondage d'appréciation de la journée civile du 22 janvier 2024

Le dernier sondage effectué auprès des membres du personnel est pour la journée civile du 22 janvier 2024. Monsieur Martin Morasse présente les commentaires.

9. Sorties et activités à venir (approbation) :

CÉ 23-24-045

9.1. Triathlon scolaire de la Virée Nordique le 28 février 2024

Une participation record des élèves (61 élèves) malgré la température qui ne semble pas au rendez-vous. Les accompagnateurs sont monsieur Pierre Gauthier et madame Marie-Josée Lapointe.

9.2. Tournoi de qualification en prévision du tournoi provincial d'échecs le 10 mars 2024

Quatre élèves participeront à ce tournoi. Aucuns frais ne sont chargés aux parents.

9.3. Tournoi préparatoire en prévision du tournoi provincial d'échecs le 7 avril 2024

Deux élèves participeront à ce tournoi. Aucuns frais ne sont chargés aux parents.

9.4. Sortie au Salon international du livre de Québec le 12 avril 2024

Cette sortie est chapeautée par madame Chloé Girard. Les élèves ciblés sont ceux du club de lecture et de français. Un total de 87 élèves pourrait y participer. Le budget de la culture à l'école assumera cette sortie.

9.5. Visite du Parlement et du Château Frontenac le 15 avril 2024

Les accompagnatrices sont mesdames Karine Simard et Lucie Lavoie. Cette sortie est en lien avec le cours intitulé « Monde contemporain » en 5^e secondaire et offrira à 77 élèves la chance de visiter le Parlement et le Château Frontenac.

9.6. Championnat provincial : Le défi échiquéen le 28 avril 2024

Un élève participera à ce championnat qui se tiendra à Montréal.

9.7. Voyage à Montréal (Classe d'Arrimage et TEC) du 15 au 16 mai 2024

Le budget de la culture à l'école assume les dépenses de ce voyage. Des frais de 40\$ seront chargés aux parents pour couvrir les repas. Exceptionnellement, la classe d'Arrimage aura une dérogation des règles de voyage pour augmenter le nombre de manquements majeurs à cinq plutôt qu'un.

De ce fait, il serait pertinent de revoir en équipe-école les règles de voyage surtout en lien avec les manquements majeurs afin de promouvoir l'équité envers les classes d'adaptation scolaire.

IL EST PROPOSÉ par madame Julie Dion et **APPUYÉ** par madame Karine Simard d'**APPROUVER** les sorties et activités à venir.

10. Sujets d'information

10.1. Présidence

Aucun point.



10.2. Direction

10.2.1. Projet éducatif

Monsieur Martin Morasse fait un retour aux membres du Conseil sur les précédentes rencontres collectives des 2 et 20 février 2024.

Les prochains objectifs et cibles du projet éducatif seront présentés aux membres du Conseil lors de la rencontre du 30 avril 2024 pour adoption.

10.2.2. Comité d'allocation du fonds d'aide

CÉ 23-24-046

Une première rencontre du Comité d'allocation du fonds d'aide a eu lieu le 1^{er} février 2024. Certains principes ont été discutés lors de cette rencontre.

Un premier comité sera formé avec comme membres : mesdames Julie Dion, Vanessa Tremblay, Mélanie Gagnon, Marianne Tremblay et monsieur Samuel Guay.

Les mandats seront les suivants :

- Système d'analyse des demandes reçues ;
- Traitement des demandes ;
- Prise de décisions ;
- Effectuer les suivis nécessaires ;
- Faire connaître le comité ;
- Rendre des comptes et informer le conseil d'établissement des décisions prises.

IL EST PROPOSÉ par madame Hélène Thivierge et **APPUYÉ** par madame Claudette Jean d'**APPROUVER** le Comité d'allocation du fonds d'aide.

10.2.3. Plan de rattrapage

Un total de 87 élèves a été ciblé actuellement par l'offre de tutorat. Le rattrapage pourra se faire dans certains cas par le biais d'enseignement-ressource.

10.2.4. Visite de la caserne de pompier (classe Accès) le 22 janvier 2024

Monsieur Martin Morasse présente l'activité du 22 janvier 2024.

10.2.5. Glissade et patin (classe d'Appoint) le 30 janvier 2024

Monsieur Martin Morasse présente l'activité du 30 janvier 2024. Un total de 14 élèves a participé à cette activité.

10.2.6. Sortie : tournoi de Hockey Midget B (classe Arrimage) le 16 février 2024

Cette sortie se déroulait à l'aréna de Baie-Saint-Paul et 8 élèves de la classe d'Arrimage y ont assisté.

10.2.7. Tournoi d'échecs le 18 février 2024

Monsieur Martin Morasse présente l'activité du tournoi d'échecs du 18 février 2024.

10.2.8. Pentathlon des neiges le 21 février 2024

Monsieur Pierre Gauthier chapeautait cette activité. Un total d'environ 20 élèves ont participé au Pentathlon du 21 février 2024.

10.2.9. Glissade et patin (classe Tremplin) le 22 février 2024

Monsieur Martin Morasse présente l'activité de la classe Tremplin du 22 février 2024.

10.2.10. Changement de date : voyage à New York du 25 au 28 avril 2024

Le voyage à New York se tiendra du 25 au 28 avril 2024 en raison du changement de date des épreuves ministérielles.

10.2.11. Modifications aux règles de régie interne

Des modifications sont apportées aux règles de régie interne. Les nouvelles règles seront déposées pour approbation lors de la prochaine séance du Conseil en avril prochain.

10.3. Comité de parents

Aucun point.

10.4. Personnel enseignant

Aucun point.

10.5. Personnel de soutien

Aucun point.

10.6. Personnel professionnel

Aucun point.

11. Sujets divers

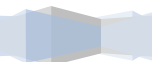
Aucun sujet.

12. Levée de la séance à 20h10.

Tous les sujets ayant été traités, **IL EST PROPOSÉ** par madame Julie Dion, et résolu :

QUE la séance soit levée.

CÉ 23-24-047



ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

Isabelle Bolduc
Présidente

Martin Morasse
Directeur

